

ÚTNYILVÁNTARTÁS PROGRAM

(WUJUT)

Kezelési leírás

2015

Program azonosító: **WUJUT**

Fejlesztő:

Baloghy Szoftver Kft.

Keszthely

Vak Bottyán utca 41.

8360

Tel: 83/515-080

Fax: 83/515-082

E-mail:

info@baloghykft.hu

TARTALOMJEGYZÉK

1.	ÁLTALÁNOS LEÍRÁS	3
2.	A PROGRAM TELEPÍTÉSE	3
3.	A PROGRAM KEZELÉSE	3
3.1.	Általános kezelési ismeretek.....	3
3.2.	Cég, év kiválasztása.....	4
3.3.	Menüszerkezet.....	5
4.	TÖRZSADATOK	5
4.1.	Gépkocsik.....	5
4.2.	Gépkocsi vezetők.....	6
4.3.	Gyakori utak	6
4.4.	Benzin árak	6
4.5.	Normák	7
4.6.	Szorzók	7
4.7.	Állandók	7
5.	ÚTNYILVÁNTARTÁS.....	8
6.	TANKOLÁSOK (ÜZEMANYAGSZÁMLÁK)	9
7.	KIMUTATÁSOK	10
7.1.	Kiküldetési rendelvény	10
7.2.	Útnyilvántartás.....	10
7.3.	Cégautók fogyasztása	10
8.	EGYÉB FUNKCIÓK.....	11
8.1.	Mentés	11
8.2.	Visszatöltés.....	11
8.3.	Átvétel másik állományból	11
8.4.	Átvétel DOS-os programból	11
8.5.	Adatállomány indexelése.....	12
8.6.	Névjegy.....	12
9.	MENTÉS KÉSZÍTÉSE	12
10.	FRISSÍTÉSEK	12

1. ÁLTALÁNOS LEÍRÁS

A program útnyilvántartás vezetésére és kiküldetési rendelvénnyel elkészítésére készült. Az utak adatai eltárolódnak, az út megismétlődésekor ezek újra előhívhatók. A gépkocsi normájának, az üzemanyag árának változása nyomon követhető. Mindig az adott utazáskor érvényes árakkal, normákkal számol a program, megkönnyítve az útnyilvántartás visszamenőleges módosítását.

A céges autók üzemanyag-fogyasztásának ellenőrzése is lehetséges az útnyilvántartás adatainak és a tankolások összevetésével.

Hardver és szoftver feltételek:

- IBM kompatibilis számítógép, Pentium processzorral
- Minimum 16 Mbyte RAM
- Színes VGA monitor, 800x600-as felbontás
- Operációs rendszer: Windows 95/98/Millennium/NT/2000/XP/Vista/7 (magyar nyelvű) (Ajánlott: magyar nyelvű Windows XP.)
- Tintasugaras vagy lézernyomtató ajánlott, mátrixnyomtaton a nyomtatás a grafikus nyomtatás miatt lassú lehet.

2. A PROGRAM TELEPÍTÉSE

A telepítéshez a CD-n található SETUP.EXE fájlt kell elindítani. A programot tetszőleges meghajtóra telepíthetjük, de az alkönyvtár nevét a telepítés során ne változtassuk meg, az maradjon WUJUT.

A telepítés során az alábbi ablakok jelennek meg:

Ablak szövege	Teendő
Ügyviteli programok (Win) telepítő Válasszon célhelyet	Kattintás a <i>Tovább</i> gombra C: meghajtót ajánlja fel. Ha nem megfelelő, akkor átírhatjuk (pl. F:). Kattintás a <i>Tovább</i> gombra.
Összetevők kiválasztása	A felajánlott programok közül ki kell választani azokat, amelyeket telepíteni szeretnénk. Azok a programok, amelyeket nem vásárolt meg, demóként működnek. Ne telepítsük azt a programot, amely korábban már telepítettünk!
Ikon létrehozása Telepítő felkészült	Választás után kattintás a <i>Tovább</i> gombra A program kijelzi a telepítési beállításokat. Ha ez nem megfelelő, akkor a <i>Vissza</i> gombbal javíthatjuk. Ha a beállítások jók, akkor kattintás a <i>Telepítés</i> gombra.
Telepítő varázsló befejezése	Kattintás a <i>Befejezés</i> gombra

3. A PROGRAM KEZELÉSE

3.1. Általános kezelési ismeretek

A menük, nyomógombok, adatbeviteli mezők és egyéb képernyőn elemek a Windows-ban megszokott módon kezelhetők. Törekedtünk arra, hogy a programban lehetőség szerint minden billentyűzetről is vezérelhető legyen, ne csak egérrel. Az egyes menüpontok illetve nyomógombok működtethetők úgy is, hogy az aláhúzott karaktert az *Alt* billentyűvel ütjük le. Például: *Felvitel* – *ALT + F*. A felvitel gomb megnyomására számbillentyűzet *plusz* gombja is használható.



Az ábra a *Gépkocsi törzsadatállomány* kiválasztása után megjelenő ablakot mutatja, de mindegyik törzsadat-állományé, a gépkocsivezetőké, a gyakori utaké és az útnyilvántartásé is hasonló. Az eltárolt adatokat (rekordokat) egy táblázatban láthatjuk. (A képről az üres sorokat kihagytuk.) A táblázatban a kurzormozgató billentyűkkel tudunk mozogni, a *Ctrl PgUp* a táblázat tetejére, a *Ctrl PgDn* a táblázat aljára visz. A képernyő alsó részén látható nyomógombokkal lehet a különböző funkciókat elindítani, ezek billentyűzetről vagy egérrel működtethetők.

- *Felvitel gomb*: új tétel felvitelére szolgál, egy üres adatbeviteli képernyőt kapunk. Az egyes állományok adatbeviteli képernyője a leírás további részében szerepelnek.
- *Módosítás gomb*: egy már eltárolt tétel módosítása.
- *Törlés gomb*: egy korábban eltárolt tétel törlése.
- *Sorrend gomb*: a táblázatban az adatok megjelenítési sorrendje állítható be vele. Például a gépkocsivezetők megjeleníthetők adóazonosító szerint és név szerint is.
- *Gyorskeresés mező*: betű vagy szám leütésére a leütött karakter megjelenik a *Gyorskeresés* mezőben és a táblázatban a kurzor a mezőben szereplő szövegre ugrik. Az összefügg a beállított sorrenddel, például ha a gépkocsivezetők törzse névsorba van rendezve, akkor a "K" billentyűre az első "K"-val kezdődő névre ugrik

Az adatbeviteli képernyők leírása során nem fűzünk magyarázatot, azokhoz a mezőkhöz, amelyek kitöltése értelemszerű (pl. cég neve, adószáma stb.)

3.2. Cég, év kiválasztása



A program első indításakor az '*Ügyfelek (F1)*' gombbal be kell lépni az ügyfélnyilvántartásba (lásd *Ügyfél törzsadatállomány*). Ide be kell vinni annak a cégnek (egycéges program) vagy cégeknek (többcéges program) az adatait, akiknek az útnyilvántartás könyvelését végezzük. A következő

indításkor az ügyfél mezőben cég számot kell beírni, vagy FI-gyel behívni az ügyfélnyilvántartást és onnan kiválasztani.

Az egyes évek adatai külön alkönyvtárakban tárolódnak. Az év mezőben kell megadni, hogy melyik évre történik az útnyilvántartás. A napi dátum mezőben szereplő érték fog megjelenni a különböző listák dátumaként.

Ha az adott ügyfélnek még a megadott évre nincsen adatállománya, akkor üzenet jelenik meg és lehetőséget ad a program az adatállomány létrehozására. A létrehozás után átvehetünk törzsadatokat ugyanakkor a cégnek korábbi évi állományából vagy egy másik cégből is. (lásd 'Átvétel másik állományból' menüpont)

Egy ablak kitöltésével lehet új ügyfelet felvinni, módosítani. A cégekről lista készíthető. Ügyfél törlése az ügyfél összes alkönyvtárának a törlését jelenti, azaz törlődik minden hozzátartozó év.

Magyarázat a kitöltendő mezőkhöz:

- Cég száma: 001-től 999-ig terjedő lehet a többcéges programban, az egycégesben mindig 001.
- A többit értelemszerűen kell kitölteni, a program csak a nevet, címet és az adószámot használja (ezeknek az adatoknak a kiküldetési rendelvénnyel, útnyilvántartáson szerepelniük kell).

Az indítás után a felső menüsorból érhetőek el az alábbi állományok.

3.3. Menüszerkezet

Új ügyfél	Törzsadatok	Útnyilvántartás	Tankolások	Kimutatások	Egyéb funkciók	Kilépés
	Gépkocsik			Kiküldetési rendelvénnyel	Mentés	
	Gépkocsi vezetők			Útnyilvántartás	Visszatöltés	
	Gyakori utak			Cégautók fogyasztása	Átvétel másik állományból	
	Benzinárak				Átvétel DOS-os programból	
	Normák				Adatállomány indexelése	
	Szorzók				Névjegy	
	Állandók					

4. TÖRZSADATOK

4.1. Gépkocsik

Azoknak a gépkocsiknak a törzsadatait tartalmazza, amelyekről útnyilvántartást (kiküldetési rendelvénnyel) szeretnénk vezetni. Az adatok rendszám szerint, illetve a felvitel sorrendjében rendezhetők.

Magyarázat a kitöltendő mezőkhöz:

- *Rendszám*: egyedi azonosító, ezért amikor ugyanazzal a rendszámmal akarunk felvinni új gépkocsit, ezt nem engedi a program. Ezt a mezőt módosítani sem lehet.
- *Típus*: megadására tetszőlegesen használható a rendelkezésre álló 20 karakter.

- *Használó:* A gépkocsivezető adóazonosítóját kell megadni ebbe a sorba. Az adóazonosítónak léteznie kell a gépkocsivezetők törzsében, ha mégsem, akkor a program figyelmeztet erre. Az *F1* gomb segítségével behívható ez a törzs, és kiválasztható a megfelelő személy.
- *Napidíj számolás:* ha itt nemre állítjuk a napidíj-számolás mezőt, akkor az autó használata esetén nem számol napidíjat. A napidíj össze megadható az Állandók menüben.
- *Km-óra állás:* megadható az év eleji és az év végi óráállás.
- *Üzemanyag:* a lenyíló füllel kiválasztható (hatféle lehetőség közül) az üzemanyag fajtája.
- *Korrekció:* A kérdésre akkor kell Igenrel felelni, ha korrekciót akarunk elszámolni erre az autóra az útnyilvántartás során.
- *Norma:* az előre rögzített törzsadatból előhívható a fogyasztási norma (liter/100 km-ben).
- *Induló üzemanyag-szint:* csak cégautóknál megadható adat. A cégautók fogyasztásának ellenőrzésénél használja a program.
- *Átalány:* Ft/km-ben adható meg az érték.

Rendszám:	ABC-123	Típus:	TOYOTA
Használó:	8333333338		
Saját gépkocsi:	Nem	Napidíj számolás:	Igen
Januári kmóra áll.:	17158	Decemberi kmóra állás:	
Üzemanyag:	Diesel	Korrekció:	Igen
Norma:	D15		l/100 km
Induló üa. szint:	23.00	Átalány:	9.0

4.2. Gépkocsi vezetők

A gépkocsi-vezetőket az adóazonosítójuk alapján azonosítjuk, ezért ugyanazt az adóazonosítót nem lehet kétszer felvinni. Ugyanezen okból nem is lehet módosítani az adóazonosítót. A további adatok a kiküldetési rendelvény pontos kitöltéséhez szükségesek.

A gépkocsi-vezetők sorba rendezhetők név, adóazonosító jel és felvitel sorrendje szerint.

4.3. Gyakori utak

Ebben az állományban lehet eltárolni azokat az utakat, amelyeket gyakran megtesznek a gépkocsik. Amennyiben az úthoz korrekció is tartozik, akkor az itt megadható.

Az utak adatainál meg lehet adni az indulási (honnan) és érkezési helyet (hová), a felkeresett partnert, az út célját, a távolságot km-ben, a korrekciós tényezőt és annak az útszakasznak a hosszát (km-ben), amelyre a korrekciós tényezővel számolni kell.

A program egyik adat megadását sem kéri kötelező jelleggel, de a helyes kimutatás elkészítéséhez célszerű ezek mindegyikét megadni!

A gyakori utakat sorba rendezhetjük felvitel, indulási hely (honnan), érkezési hely (hová) és felkeresett partner szerint.

4.4. Benzin árak

A dátumot illetve az érvényes, APEH által megadott üzemanyagárakat rögzíthetjük a Felvitel gomb megnyomásával. Elegendő csak változáskor (havonta) felvinni az újat, mert a program mindig azt az árat veszi figyelembe, amelyik az útnyilvántartásban megadott dátum előtt (azaz abban az

időpontban éppen érvényes) van. Az adatok dátum szerint, illetve a felvitel sorrendjében rendezhetők.

Ez a menüpont a többcéges verzióban a közös törzsadat-állományokhoz tartozik, így elegendő egyszer felvinni az üzemanyagárakat, az a többi ügyfélnél is használható lesz. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a 001. számú cégbe belépve felvitt árakat, a 002. számú ügyfélben is elérjük.

4.5. Normák

A fogyasztási normákat lehet itt rögzíteni. A fogyasztási norma függ a gépjármű típusától, motor hengerűrtartalmától (kamratérfogatától), üzemanyagfajtától.

A programban előre rögzítettük az ún. alapnorma-átalányt, mely az APEH weblapján is megtalálható.

A lista bővíthető. Amennyiben az alapnorma-átalány helyett más üzemanyagnormát kíván használni, akkor ebben a menüpontban az *Felvitel* gombra kattintva ezt megteheti.

Figyelem! 2010. január 1-től az üzemanyagnormák megváltoztak.

Kód	Megnevezés	Üzemanyagnorma	
		2009. 12. 31-ig	2010. 01. 01-től
B10	Benzin 1000 cm ³ -ig	8,0	7,6
B15	Benzin 1001-1500 cm ³	9,0	8,6
B20	Benzin 1501-2000 cm ³	10,0	9,5
B30	Benzin 2001-3000 cm ³	12,0	11,4
B31	Benzin 3000 cm ³ felett	14,0	13,3
D15	Dízel 1500 cm ³ -ig	6,0	5,7
D20	Dízel 1501-2000 cm ³	7,0	6,7
D30	Dízel 2001-3000 cm ³	8,0	7,6
D31	Dízel 3000 cm ³ felett	10,0	9,5
F10	Földgáz 1000 cm ³ -ig	6,4	6,1
F15	Földgáz 1001-1500 cm ³	7,2	6,9
F20	Földgáz 1501-2000 cm ³	8,0	7,6
F30	Földgáz 2001-3000 cm ³	9,6	9,1
F31	Földgáz 3000 cm ³ felett	11,2	10,6
G10	LPG 1000 cm ³ -ig	9,6	9,1
G15	LPG 1001-1500 cm ³	10,8	10,3
G20	LPG 1501-2000 cm ³	12,0	11,4
G30	LPG 2001-3000 cm ³	14,4	13,7
G31	LPG 3000 cm ³ felett	16,8	16,0

* Földgáz esetén a benzinhoz tartozó norma 0,8-szerese, LPG esetén az 1,2-szerese.

4.6. Szorzók

A jogszabályban meghatározott korrekciós tényezőket lehet itt rögzíteni. Az érvényes szorzókat a programban előre rögzítettük. A lista bővíthető, módosítható.

A szorzók a 60/1992. Kormányrendelet szerint az alapnorma-átalány alkalmazása esetén nem használhatók.

Ha pl. +25%-ot szeretnénk elszámoltatni, akkor a beírt értéknek 1,25-nek kell lennie.

4.7. Állandók

Ebben a menüpontban adhatjuk meg a napidíj mértékét (Ft-ban), valamint a mentési beállításokat.

Beállítható a floppyra történő mentés esetén a meghajtó betűjele (A: vagy B:), valamint ha merevlemezre (pendrive-ra) szeretnénk menteni, akkor az elérési útvonal.

Napidíj:	<input type="text" value="500"/>
Mentés esetén:	
Flopi meghajtó betűjele:	<input type="text" value="A:"/>
Merevlemezen elérési út:	<input type="text" value="F:\MENTES"/>

5. ÚTNYILVÁNTARTÁS

Ezen menüpontban készíthető el a gépjárművek útnyilvántartása. Az adatok bevitele (módosítása) itt is az adatbeviteli képernyőn lehetséges.

Csak olyan gépkocsinak lehet utat felvinni, amely benne van a gépkocsi törzsben. A megfelelő mezőn *FI* gombbal át lehet lépni az adott törzsbe, ahol kiválasztás után az adatok átkerülnek az útnyilvántartásba. Az átvett adatok (pl. adóazonosító) módosíthatók a felvitel során!

Amennyiben olyan utat viszünk be, ami nem szerepel a gyakori utak között, akkor a program eltároláskor felajánlja, hogy rögzíti a gyakori utak közé.



A költség a gépkocsira vonatkozó üzemanyag norma és átalány figyelembevételével mindig újra kiszámolásra kerül. Az üzemanyagár, amivel a program számol, az a megadott dátum idején érvényes összeg. Azaz, ha a benzinárak törzsben átírjuk az árat, akkor a költség is megváltozik!

Rendszám:	<input type="text" value="ABC-123"/>	Dátum:	<input type="text" value="2009.02.28"/>		
Adóazonosító:	<input type="text" value="8333333338"/>	GÉPKOCSNEZETŐ	Napidíj:	<input type="text" value="500"/>	
Honnan:	<input type="text" value="Baja"/>	Partner:	<input type="text" value="Ügyfél Kft."/>		
Hová:	<input type="text" value="Kékestető"/>	Cél:	<input type="text" value="tárgyalás"/>		
Indulás:	<input type="text" value="5.00"/>	Érkezés:	<input type="text" value="11.15"/>	Távolság:	<input type="text" value="270"/>
Korr. km:	<input type="text" value="10"/>	Korr. tényező:	<input type="text" value="Hegymenet"/>	1.10	<input type="checkbox"/> Téli
Korr. km:	<input type="text"/>	Korr. tényező:	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> Téli
Költség:	10662 .- Ft				

Példa a számításra (fenti kép alapján):

Üzemanyagár: 317 Ft/liter, megtett út 270 km, ebből 10 km-re korrekciós tényezővel számolunk. Korrekciós tényező +10%, norma 9 liter / 100 km.

Számítás:

Napidíj	500 Ft	500,00 Ft
Átalánydíj	270 km * 9 Ft/km	2.430,00 Ft
Megtett út (nem korrekciós)	(270 km – 10 km) * 9 l/100 km * 317 Ft/l	7.417,80 Ft
Megtett út (korrekciós)	10 km * 9 l/100 km * 317 Ft/l * 1,10	313,83 Ft
Elszámolható költség		10.661,63 Ft

Az adatok sorba rendezhetők a felvitel sorrendje, a rendszámok, a használók, a dátumok illetve a rendszámok+dátumok szerint. Az egyes oszlopok fejlécére kattintva a megfelelő sorrendbe kerülnek az utak. A fejléc vastagan szedett felirata jelzi a pillanatnyi sorrendet.

Automata kitöltés

A programban a gyakori utak figyelembe vételével automatikusan is elkészíthető az útnyilvántartás. Az *Automata* gombra kattintás után meg kell adni az autó rendszámát, az időszakot (hónap), összeget. Az összeg csak egy cél, az a gyakori utak hossza, üzemanyagár, fogyasztási norma miatt általában nem készíthető el pontosan, de a program törekszik a lehető legkisebb eltérés elérésére.

Jelölhető, hogy egy napra több út elszámolható-e, ill. ha igen, akkor egy napra max. hány km út számolható el.

Választható, hogy a program automatikusan mentse el az utakat, vagy egyenként szeretnénk eldönteni, hogy eltárolható-e.

Korrekciós tényezők

A 60/1992. (IV. 1.) Kormányrendelet határozza meg, hogy az egyes úttípusokra, körülményekre (pl. hegymenet, városi forgalom, földút, terep, téli üzemeltetés, légkondicionáló, akadályozott forgalom, oktató gépjármű) milyen korrekciós tényezők (szorzók) vehetők figyelembe. A korrekciós tényező megadásánál kérjük e jogszabály figyelembevételét!

6. TANKOLÁSOK (ÜZEMANYAGSZÁMLÁK)

Ebben a menüpontban rögzíthetők az üzemanyag-vásárlások adatai. Csak az üzemi tulajdonban lévő gépkocsikra lehet felvinni tankolást, saját tulajdonúra nem.

Megadandó adatok:

- *Rendszám:* F1 billentyűvel behívhatók a törzsadatban rögzített gépkocsik listája.
- *Dátum.*

- *Hely*: a cégautók fogyasztási listáján látszik. Ellenőrizhető, hogy az útnyilvántartásban rögzítésre került-e olyan útvonal, amely a tankolás helyét is tartalmazza. (Pl. Baja-Budapest út esetén a tankolás helye nem lehet Pécs.)
- *Mennyiség*: a vásárolt üzemanyag mennyisége literben (két tizedes pontosságig).

Rendszám:	ABC-123
Dátum	2009.03.01
Hely	Keszthely
Tankol	20.15

Az adatok rendszám, felvitel vagy dátum szerint rendezhetők sorba.

7. KIMUTATÁSOK

A programból háromféle lista készíthető, kiküldetési rendelvénnyel, útnyilvántartás és a cégautók fogyasztási listája. A listák kérhetők

- o képernyőre
- o nyomtatóra
- o fájlba (txt-be, fájlnev megadható)

Képernyőre kérve a listát megjelenik egy Print Preview feliratú ablak. Az itt található ikonokkal előre-hátra lapozhatunk és nyomtatóra is küldhetjük a listát.

A listán megjelennek a cég és a gépkocsivezető adatai is, ezért fontos azok kitöltése.

7.1. Kiküldetési rendelvénnyel

Ez a lista a kiküldetési rendelvénnyel nyomtatványnak megfelelő formátumot állítja elő. Így a vállalkozás, az autó és vezetője adatai, illetve a kiválasztott időszak elszámolt útjai láthatók rajta. Időszakként megadható egy hónap (ez a szokásos kiküldetési rendelvénnyel) vagy egy intervallum az éven belül.

A kiküldetési rendelvénnyel nyomtatáskor két példányban készül, az első példány a kifizetőé, a második példány a magánszemélyé.

7.2. Útnyilvántartás

Ez annyiban különbözik az előzőtől, hogy lekérhető csak az összesen sorok külön és erre a listára felkerül az esetleges korrekció is.

Útnyilvántartás készítéséhez először ki kell választani a gépkocsit. Listázáskor megadható paraméterek:

- *Részletesség*: A lista lehet részletes vagy olyan, amely csak az összesített adatokat tartalmazza.
- *Időszak*: adott hónap vagy egy megadott időszak (kezdő és záródátumot kell beírni).

7.3. Cégautók fogyasztása

Kétféle lista készíthető, részletes lista autónként és összes fogyasztás. Mindkét lista arra szolgál, hogy ellenőrizni tudjuk, hogy az útnyilvántartásba rögzített utakhoz a vásárolt üzemanyag elegendő volt-e, ill. a tankolások, utak alapján számított üzemanyagszint nem túl magas-e.

A lista pontosságához szükséges, hogy a gépkocsi adatainál az év eleji üzemanyagszintet megadjuk.

Részletes lista autónként

A kimutatás elkészítéséhez meg kell adni a gépkocsi(k) rendszámát és egy időszakot. A listán szerepelnek az útnyilvántartásba felvitt utak és a tankolások adatai, ill. egy számított üzemanyagszint. Amennyiben az üzemanyagszint negatív, akkor egy figyelmeztetés jelenik meg a listán.

Összes fogyasztás

A kimutatáson csak a megadott időszak összesen adatai szerepelnek, nincsenek részletezve az egyes utak, tankolások.

A részletes lista összesen sorával megegyezik.

8. EGYÉB FUNKCIÓK

8.1. Mentés

Ezt a menüpontot kiválasztva annak a cégnek azt az évi adatállományát tudjuk lementeni, amelyben éppen dolgoztunk. A mentés készíthető floppyra és merevlemezre (pendrive-ra) is.

Részletesebb leírás a Mentés készítése pontban található.

8.2. Visszatöltés

Az aktuális cég mentett adatait lehet itt visszatölteni. A mentés visszatöltése felülírja a számítógép merevlemezén eltárolt adatokat, ezért ezt csak megfontoltan, valóban indokolt esetben célszerű használni!

Ha a teljes állományt (több cég több évét) szeretné visszatölteni, akkor azt nem itt, hanem *Kilépés* menüpontot választva, vagy pedig programindítás után – még az ügyfélbe való belépés előtt-, a *Mégse* gombra kattintva vagy az *ESC* billentyűt leütése után tehetjük meg.

8.3. Átvétel másik állományból

Egy másik adatállományból (másik cég és/vagy másik év) tudunk törzsadatokat átvenni. Például új év megnyitásakor át tudjuk venni a cég előző évi állományából a törzsadatokat (gépkocsik, gépkocsi vezetők, gyakori utak). Választhatunk, hogy mely törzsadatokat szeretnénk átvenni.

Ha az adott évben már rögzítettünk adatokat, akkor ezt a menüpontot csak indokolt esetben indítsuk el, mert az állományok (csak a törzsadatok) felülíródnak, a visszaállítás csak akkor lehetséges, ha előtte készítettünk mentést!

8.4. Átvétel DOS-os programból

Ha DOS alapú Útnyilvántartás programunkról (UJUT) térünk át erre a programra, akkor onnan adatok vehetők át. A DOS alapú változat az UJUT könyvtárban található, ezen belül külön könyvtárak tartalmazzák az egyes cégek évenkénti adatait. Például az G: meghajtón lévő UJUT\001.09 könyvtár a 001-es cég 2009. évi állományait tárolja, ezért ezen adatok átvételéhez a könyvtár mezőbe a következőket kell beírni:

G:\UJUT\001.09

Választhatunk, hogy mely állományokat szeretnénk átvenni (gépkocsik, gépkocsi-vezetők, gyakori utak, útnyilvántartás, benzinárak).



8.5. Adatállomány indexelése

Ha korábban eltárolt adataink nem látszanak vagy a megjelenítés sorrendje összekeveredett, akkor elképzelhető, hogy az adatállományokhoz tartozó úgynevezett indexállományok megsérültek. Ezt a menüpontot használva, a program újra felépíti az indexállományokat.

8.6. Névjegy

Ebben a menüpontban ellenőrizhető a program tulajdonosának adatai és a verziószám (ennek a kiadásának a dátuma).

9. MENTÉS KÉSZÍTÉSE

Nagyon fontos, hogy az értékes, nagy munkával létrehozott adatállományunkat ne csak a számítógép merevlemezén tároljuk, hanem arról időközönként (akár minden nap) biztonsági másolatot (mentést) készítsünk. A mentés készíthető floppyra vagy más cserélhető lemezes egységre (zip drive, a:drive) vagy egy másik merevlemezre. Célszerű, ha nem csak az adatállomány jelenlegi állapotáról van mentésünk, hanem egy vagy több korábbi állapotról is: előző nap, hét, hónap stb. végi állapot. Minél több példányban van mentésünk, annál nagyobb az esélyünk, hogy a merevlemez meghibásodása, vírusfertőzés esetén az adatvesztést elkerüljük.

Kétféle mentés készíthető

- *egy céges mentés*: az *Egyéb funkciók / Mentés* menüpontot kiválasztva, azt az adatállományt menthetjük el, amin éppen dolgoztunk (egy cég, egy éve)
- *teljes állomány mentése*: a programból kilépve a teljes adatállományt tudjuk menteni (az összes cég, összes éve)



A mentés során a program az adatállományokat egy tömörítő programmal összetömöríti és a tömörített állományt másolja rá a floppyra vagy a megadott könyvtárba. Floppy esetén olyan méretű darabokra tördeli a tömörített fájlt, hogy az floppy lemezen elférjen.

10. FRISSÍTÉSEK

A program frissítései weblapunkról, *bejelentkezés* után tölthetők le. A bejelentkezéshez azonosító szükséges. Bejelentkezés után a *Windows alapú programok frissítése* menüpontban ki kell választani az Útnyilvántartás (WUJUT) programot. A *Letöltés* linkre kattintva a frissítés telepíthető. Amennyiben a program nem a C: meghajtón található, akkor a telepítési könyvtárat javítani kell.